

Сейтин

**государственное автономное образовательное учреждение
среднего профессионального образования
Самарский техникум сервиса производственного
оборудования
ИНН 6316019658, КПП 631601001, ОКПО 02532379**

полное наименование учреждения, идентификационные коды (ИНН, КПП, ОКПО)

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

На Совете техникума
Протокол № 8/4
от 19.09.2013г.
Председатель Совета



Директор ГАОУ СПО СТСПО

В.Г. Бодров

Введено в действие

приказом № 210-0-09

от 19.09.2013г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке оказания платных образовательных услуг и ведении
иной приносящей доход деятельности**

(новая редакция)

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке организации платных образовательных услуг и иной приносящей доход деятельности (далее – платная деятельность) разработано в соответствии с Конституцией РФ, Гражданским кодексом РФ, Законом от 3 ноября 2006 г. № 174-ФЗ, Законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, постановлением Правительства РФ от 14 февраля 2008 г. № 71, постановлением Правительства РФ от 15 августа 2013 г. № 706, Уставом техникума, Правилами оказания образовательных услуг ГАОУ СПО СТСПО (далее – Учреждение).

1.2. В настоящем Положении под платными образовательными услугами понимается ведение образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических или юридических лиц (далее – заказчики).

Под приносящей доход деятельностью понимается иная деятельность, осуществляемая за плату и не связанная с предоставлением платных образовательных услуг.

В дальнейшем платные образовательные услуги и иная приносящая доход деятельность вместе именуются платная деятельность.

1.3. Доходы от платной деятельности поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и используются им в соответствии с законодательством РФ и уставными целями по направлениям, установленным в разделе 7 настоящего Положения.

2. Оказание платных образовательных услуг

2.1. При предоставлении платных образовательных услуг сохраняется установленный режим работы Учреждения.

2.2. Платные образовательные услуги оказываются с целью всестороннего удовлетворения потребности населения в сфере образования, улучшения качества предоставляемых услуг, в том числе путем расширения материально-технической базы Учреждения.

2.3. При приеме на обучение за счет средств заказчика заключается договор об оказании платных образовательных услуг (в порядке, установленном в пункте 3.4 настоящего Положения).

2.4. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного задания. Средства, полученные Учреждением при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются заказчиком.

2.5. Отказ заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему Учреждением образовательных услуг.

2.6. Учреждение обязано обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

2.7. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного

основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

2.8. Учреждение вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей их стоимости за счет собственных средств, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических или юридических лиц.

Снижение стоимости платных образовательных услуг устанавливается в следующем порядке:

Льгота	Условия
10% от утвержденной стоимости обучения	1) полностью выполнен учебный план; 2) имеются только оценки «отлично» за предыдущий учебный год; 3) отсутствует академическая и финансовая задолженность
до 50% от утвержденной стоимости обучения	1) обучающийся – участник боевых действий, инвалид, из многодетной семьи; 2) полностью выполнен учебный план; 3) имеются только оценки «отлично» за предыдущий учебный год; 4) отсутствует академическая и финансовая задолженность
...	

Льготы аннулируются, если обучающийся:

- по результатам экзаменационной сессии получит оценку ниже «отлично»;
- привлекается к дисциплинарной ответственности.

Основание для снижения стоимости обучения:

- личное заявление заказчика по договору на оказание платных образовательных услуг;
- ходатайство с приложением сведений об успеваемости обучающегося.

Решение о снижении стоимости обучения принимает директор учреждения.

3.4. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- полное наименование Учреждения, его местонахождение;
- наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;
- место нахождения или место жительства заказчика;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Учреждения и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Учреждения и (или) заказчика;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);
- права, обязанности и ответственность Учреждения, заказчика и обучающегося;
- полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- форма обучения;
- сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- порядок изменения и расторжения договора;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

3.5. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее – поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством РФ об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

3.6. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Учреждения в информационно-коммуникационной сети Интернет на дату заключения договора.

3.7. По инициативе Учреждения договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;
- установление нарушения порядка приема в Учреждение на обучение, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Учреждение;
- просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

4. Права заказчика платных образовательных услуг при их ненадлежащем исполнении Учреждением

4.1. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания образовательных услуг;
- соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

4.2. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены Учреждением. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

4.3. Если Учреждение нарушило сроки оказания платных образовательных услуг либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг или закончить оказание платных образовательных услуг;

- поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- расторгнуть договор.

4.4. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала или окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

5. Виды и порядок осуществления иной деятельности, приносящей доход

5.1. Учреждение вправе вести иную приносящую доход деятельность, предусмотренную его уставом, постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует указанным целям.

Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

- 5.3.1. оказание посреднических услуг;
- 5.3.2. торговля покупными товарами, оборудованием;
- 5.3.3. долевое участие в деятельности любых других юридических лиц (обществ, партнерств, учреждений и т.п.);
- 5.3.4. ведение приносящих доход иных внереализационных операций, непосредственно не связанных с собственным производством предусмотренных Уставом продукции, работ, услуг и с их реализацией;
- 5.1.5. приобретение акций, облигаций, иных ценных бумаг и получение доходов по ним;
- 5.1.6. изготовление и реализация продукции, связанной с образовательной деятельностью Учреждения;
- 5.1.7. реализация методической, научной, информационной продукции и оборудования;
- 5.1.8. выполнение художественных, оформительских и дизайнерских работ;
- 5.1.9. подготовка, тиражирование и реализация оригинальных учебных планов и программ, пособий по организации и совершенствованию учебно-воспитательного процесса, других учебно-методических разработок;
- 5.1.10. выполнение работ по программному, компьютерному обеспечению;
- 5.1.11. оказание услуг психологической службы;
- 5.1.12. оказание оздоровительных услуг;
- 5.1.13. туристическое, экскурсионное и культурно-массовое обслуживание, организация досуговой деятельности, включая проведение театрално - зрелищных, спортивных, культурно-просветительских, развлекательных и праздничных мероприятий;

- 5.1.14. оказание консультационных (консалтинговых), информационных и маркетинговых услуг в установленной сфере деятельности;
- 5.1.15. выполнение типографских, копировальных и множительных работ;
- 5.1.16. тиражирование информации на электронных и бумажных носителях;
- 5.1.17. предоставление библиотечных услуг и услуг по использованию архивами лицам, не являющимся сотрудниками или обучающимся Учреждения;
- 5.1.18. оказание юридических услуг, в том числе проведение экспертиз и консультирование в установленной сфере деятельности;
- 5.1.19. проведение и организация ярмарок, аукционов, выставок, симпозиумов, конференций, семинаров, совещаний, олимпиад, конкурсов, культурно-массовых и других мероприятий, в том числе с участием иностранных юридических и физических лиц;
- 5.1.20. сдача лома и отходов черных, цветных, драгоценных металлов и других видов вторичного сырья;
- 5.1.21. сдача свободных помещений в аренду;
- 5.1.22. оказание услуг по хранению (охране) транспорта на территории Учреждения;
- 5.1.23. изготовление и реализация плотничных, столярных, слесарных, электротехнических изделий; изготовление и реализация металлоконструкций;
- 5.1.24. механическая обработка и реализация деталей различного назначения на токарных и фрезерных станках; изготовление и реализация мебели;
- 5.1.25. изготовление и реализация художественно-декоративных изделий свободнойковки;
- 5.1.26. оказание услуг по плазменной резке и раскрою металла; изготовление и реализация воздуховодов;
- 5.1.27. выполнение электромонтажных, ремонтно-строительных, сварочных работ, ремонт и обслуживание автомобилей;
- 5.1.28. оказание услуг по автоперевозкам;
- 5.1.29. оказание услуг по медицинскому осмотру (предрейсовый, послерейсовый);
- 5.1.30. оказание услуг по внешнему контролю за оборудованием организаций;
- 5.1.31. оказание услуг по предоставлению жилых помещений в общежитиях, находящихся в оперативном управлении Учреждения;
- 5.1.32. оказание коммунальных и бытовых услуг проживающим в общежитиях Учреждения;
- 5.1.33. оказание эксплуатационных, коммунальных услуг арендаторам нежилых помещений, сдаваемых в аренду;
- 5.1.34. организация и проведение курсов, семинаров, культурно-массовых мероприятий, экскурсий;
- 5.1.35. реализация оригинальных учебных планов и программ, пособий по организации и совершенствованию учебно-воспитательного процесса, других учебно-методических разработок;
- 5.1.36. оказание услуг по металлообработке;
- 5.1.37. оказание услуг по организации питания обучающихся и работников Учреждения;

5.2. Учредитель вправе приостановить приносящую доходы деятельность Учреждения, если она идет в ущерб образовательной деятельности, предусмотренной уставом, до решения суда по этому вопросу.

5.3. Для осуществления иной приносящей доход деятельности в Учреждении могут быть созданы структурные подразделения, которые выступают исполнителями при осуществлении того или иного вида деятельности, установленного пунктом 5.1 настоящего Положения. Указанные подразделения создаются приказом директора и действуют на основании устава и положений о структурных подразделениях.

5.4. Учреждение имеет право выступать в качестве учредителя организаций всех организационно-правовых форм (кроме государственных) за счет собственных средств.

Учреждение вправе участвовать в уставных капиталах обществ (акционерных обществ), ассоциаций, союзов, учебно-методических объединений, используя в качестве вклада в их уставный капитал имущество, денежные средства и иные объекты, которые в соответствии с законодательством РФ находятся в его самостоятельном распоряжении.

6. Организационные вопросы осуществления платной деятельности

6.1. Для ведения платной деятельности (в т. ч. образовательной) привлекаются штатные сотрудники Учреждения и работники сторонних организаций.

6.2. Расчет стоимости оказываемых услуг, в том числе образовательных, производится на основании определения фактических финансовых затрат на единицу указанных услуг по калькуляционным статьям расходов:

- заработная плата;
- страховые взносы во внебюджетные фонды, начисленные в соответствии с действующим законодательством;
- материальные затраты;
- амортизация имущества;
- коммунальные расходы;
- командировочные расходы;
- транспортные расходы.

Затраты по калькуляционным статьям расходов составляют себестоимость платной услуги.

6.3. Учреждение в соответствии с уставом принимает решения по принципиальным вопросам и основным направлениям платной деятельности.

6.4. Руководство и финансовый контроль за платной деятельностью Учреждения осуществляют директор, заместители директора, главный бухгалтер.

6.5. Заместители директора по соответствующим направлениям деятельности организуют проекты и программы в рамках приносящей доход деятельности, в том числе образовательной, а также несут персональную ответственность за их реализацию.

6.6. Руководители подразделений, осуществляющих платную деятельность, разрабатывают, реализуют проекты (программы) работы в рамках приносящей доход деятельности, в том числе образовательной, а также несут ответственность за их реализацию в соответствующем подразделении Учреждения.

6.7. Учреждение вправе выступать в качестве арендатора и (или) арендодателя имущества. Без согласия учредителя Учреждение не вправе принимать решения о сдаче в аренду недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним учредителем или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества.

7. Основные направления использования средств от платной деятельности

7.1. Доходы от ведения платной деятельности используются Учреждением в соответствии с уставными целями.

7.2. Учреждение самостоятельно определяет направления и порядок использования средств от платной деятельности путем утверждения в установленном порядке Плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения на текущий календарный год.

7.3. Учреждение может передавать собственные средства от платной деятельности на материальное поощрение сотрудников учреждения, обеспечивающих достижение уставных целей Учреждения.

7.4. Порядок расходования средств от платной деятельности осуществляется в соответствии с установленными настоящим Положением приоритетами в следующей очередности:
– выплата заработной платы, прочих выплат и материального поощрения преподавателям и сотрудникам Учреждения за осуществление и организацию ими учебного процесса в рамках платных образовательных услуг и иной приносящей доход деятельности, уплата страховых взносов на

обязательное пенсионное (медицинское, социальное) страхование и страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

– оплата услуг жизнеобеспечения Учреждения (услуги связи, коммунальные платежи, содержание имущества, прочие услуги и т.д);
– материально-техническое обеспечение учебного процесса, развитие Учреждения и его подразделений.

7.5. Доход, полученный от всех видов платной деятельности за выполненные работы и услуги, а также благотворительные и добровольные пожертвования, поступает:

– в денежной форме – в кассу или на расчетные счета Учреждения. Прием наличных денежных средств осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ;

– в виде материальных ценностей – путем постановки их на баланс Учреждения.

Сумма всех средств, поступивших в Учреждение от внебюджетной деятельности, независимо от вышеперечисленных форм их представления составляет полный внебюджетный доход Учреждения.

7.6. Основным документом, определяющим распределение средств от платной деятельности по видам поступлений и по направлениям их использования, является план финансово-хозяйственной деятельности..

Основные показатели плана финансово-хозяйственной деятельности в части платной деятельности разрабатываются (корректируются) бухгалтерией и утверждаются директором Учреждения по согласованию с наблюдательным советом.

Доходы от платной деятельности планируются исходя из величины базы предыдущего года с учетом ожидаемого роста объемов услуг и индекса роста цен на услуги.

7.7. Формирование плана финансово-хозяйственной деятельности расходования средств, полученных в качестве арендной платы, производится по следующим направлениям:

– уплата соответствующих налогов, в том числе НДС и налога на прибыль ;
– финансовое обеспечение содержания сданного в аренду имущества;
– восстановление коммунальных затрат;
– формирование фонда оплаты труда, включая уплату страховых взносов на обязательное пенсионное (медицинское, социальное) страхование и страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
– развитие Учреждения.

7.8. Формы планов финансово-хозяйственной деятельности и порядок их представления на утверждение устанавливаются администрацией

Учреждения в соответствии с приказом Минфина России от 28 июля 2010 г. № 81н.

7.9. В пределах имеющихся средств от платной деятельности Учреждение оказывает социальную поддержку нуждающимся студентам, пенсионерам-ветеранам

7.10. Расходование средств, полученных учреждением в качестве добровольных пожертвований, производится на цели, предусмотренные Планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

7.11. Выплата зарплаты из средств от приносящей доход деятельности, оплата прочих обязательств Учреждения производится в порядке, принятом в Учреждении.

8. Инвестиционные проекты

8.1. Инвестиционные проекты направлены на использование временно свободных средств от платной деятельности в целях получения дополнительной прибыли для финансирования образовательной деятельности и развития Учреждения (включая и выплату зарплаты). Годовой план инвестиций принимается наблюдательным советом учреждения. Договоры на реализацию инвестиционных проектов заключаются от лица Учреждения и подписываются директором.

8.2. Инвестиционные проекты рассматриваются консультативной группой. На основании письменного заключения консультативной группы директор принимает решение об утверждении проекта.

В состав консультативной группы входят: руководители подразделений-инвесторов, главный бухгалтер и заместители директора по соответствующим направлениям деятельности.

9. Контроль и ответственность

9.1. Учреждение в лице директора несет ответственность за своевременность:

– выплаты зарплаты за счет средств от платной деятельности, которая производится в установленные плановые сроки выплат, действующие в Учреждении;

– перечислений за оплату услуг, прочих расходов и материально-техническое обеспечение Учреждения.

9.2. По мере необходимости бухгалтерия представляет наблюдательному совету и директору информацию об использовании средств от платной деятельности.

9.3. Должностные лица несут установленную законодательством РФ дисциплинарную, административную и уголовную ответственность за искажение отчетности в части отражения операций со средствами от платной деятельности.

10. Заключительная часть

10.1. Учреждение имеет право дополнять и изменять отдельные статьи данного Положения, не противоречащие действующему законодательству о внебюджетной деятельности автономного образовательного учреждения.

10.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует бессрочно.